**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «АРАХЛЕЙСКОЕ»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 05 июня 2018 года № 26

**«Об утверждении нормативов для определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации сельского поселения «Арахлейское»**  **на 2018 год»»**

В соответствии с пунктом 5 требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Забайкальского края, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Забайкальского края, в том числе подведомственных им казенных учреждений, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 03 апреля 2015 г. №142 « О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Забайкальского края, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Забайкальского края, в том числе подведомственных им казенных учреждений», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования

**постановляет:**

1. Утвердить нормативы для определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации сельского поселения «Арахлейское» согласно приложениям №1-4 к настоящему распоряжению.
2. Контрактному управляющему администрации сельского поселения «Арахлейское» разместить на официальном сайте Единой информационной системы настоящее распоряжение (Нимаевой Д.В.).
3. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

**Глава сельского поселения**

**«Арахлейское» Д.В. Нимаева**

|  |
| --- |
|  |

Приложение №1

к Распоряжению № 26

от 05 июня 2018 г.

Администрации

сельского поселения

Арахлейское»

**Норматив количества и цены вычислительной техники,**

**средств связи и прочей техники**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Наименование** | **Единица измерения** | **Количество** | **Предельная цена**  **за единицу, рублей** | **Примечание** |
| 1 | Принтер | Шт. | 1 | 8000,00 | На служащего |

приложение № 2

к Распоряжению № 26

от 05 июня 2018 г.

Администрации

сельского поселения

«Арахлейское»

**Норматив количества и цены носителей информации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Наименование** | **Единица измерения** | **Количество** | **Предельная цена**  **за единицу, рублей** | **Примечание** |
| 1 | Flash-карты и прочие накопители емкостью не более 8 Гб | Шт. | 2 | 1000,00 | На Администрацию |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к Распоряжению № 26

от 05 июня 2018 г.

Администрации

сельского поселения

«Арахлейское»

**Норматив количества и цены канцелярских принадлежностей**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Периодичность получения | Предельная цена за единицу, рублей | Примечание |
| 1 | Ручка шариковая синяя | Шт. | 4 | 1 раз в год | 6,00 | На служащего |
| 2 | Ручка шариковая черная | Шт. | 1 | 1 раз в год | 6,00 | На служащего |
| 3 | Карандаш | Шт. | 4 | 1 раз в год | 5,00 | На служащего |
| 4 | Ластик | Шт. | 1 | 1 раз в год | 17,00 | На служащего |
| 5 | Точилка для карандашей | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 14,00 | На служащего |
| 6 | Линейка | Шт. | 1 | 1 раз в 3года | 10,00 | На служащего |
| 7 | Степлер №10 | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 80,00 | На служащего |
| 8 | Степлер №24 | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 250,00 | На служащего |
| 9 | Дырокол на 20 л | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 220,00 | На служащего |
| 10 | Дырокол на 60 л | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 435,00 | На кабинет |
| 11 | Ножницы канцелярские | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 55,00 | На служащего |
| 12 | Маркеры, текстовыделители | Шт. | 2 | 1 раз в год | 50,00 | На служащего |
| 13 | Корректирующая лента | Шт. | 3 | 1 раз в год | 55,00 | На служащего |
| 14 | Клей ПВА или карандаш | Шт. | 3 | 1 раз в год | 27,00 | На кабинет |
| 15 | Скотч 50х66 | Шт. | 1 | 1 раз в год | 54,00 | На кабинет |
| 16 | Блок бумаги для заметок сменный (90х90) | Шт. | 1 | 1 раз в год | 50,00 | На служащего |
| 17 | Закладки с клеевым краем | Шт. | 1 | 1 раз в год | 90,00 | На служащего |
| 18 | Бумага для заметок с клеевым краем | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 26,00 | На служащего |
| 19 | Папка с арочным механизмом | Шт. | 3 | 1 раз в год | 130,00 | На служащего |
| 20 | Папка-уголок | Шт. | 4 | 1 раз в год | 7,00 | На служащего |
| 21 | Папка-конверт на кнопке | Шт | 2 | 1 раз в год | 12,00 | На служащего |
| 22 | Папка-скоросшиватель «Дело» | Шт. | 10 | 1 раз в год | 7,00 | На служащего |
| 23 | Папка - скоросшиватель пластиковый | Шт. | 1 | 1 раз в год | 30,00 | На служащего |
| 24 | Антистеплер | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 36,00 | На служащего |
| 25 | Файлы (100шт.) | Уп. | 2 | 1 раз в год | 200,00 | На служащего |
| 26 | Калькулятор | Шт. | 1 | 1 раз в 5 лет | 800,00 | На служащего |
| 27 | Скобы для степлера №10 (1000шт.) | Уп. | 1 | 1 раз в год | 8,00 | На служащего |
| 28 | Скобы для степлера №24 (1000шт.) | Уп. | 2 | 1 раз в год | 13,00 | На служащего |
| 29 | Скрепки 25мм (в уп.100 шт.) | Уп. | 2 | 1 раз в год | 20,00 | На служащего |
| 30 | Скрепки 50 мм (в уп. 100 шт.) | Уп. | 1 | 1 раз в год | 25,00 | На служащего |
| 31 | Бумага формата А4 (пачка 500 листов) | Пачка | 10 | 1 раз в год | 250,00 | На служащего |
| 32 | Подставка для бумаг горизонтальная | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 150,00 | На служащего |
| 33 | Подставка для бумаг вертикальная | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 150,00 | На служащего |
| 34 | Журналы для регистрации | Шт. | 5 | 1 раз в год | 400,00 | Приемная |
| 35 | Корзина для мусора | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 200,00 | На служащего |
| 36 | Настольный набор | Шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 500,00 | На служащего |

Приложение № 4

к Распоряжению № 26

от 05 июня 2018 г.

Администрации

сельского поселения

«Арахлейское»

**Норматив количества и цены материальных запасов для нужд**

**противопожарной безопасности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Наименование** | **Единица измерения** | **Количество (срок использования)** | **Предельная цена**  **за единицу, рублей** | **Примечание** |
| 1 | Огнетушитель порошковый | Шт. | 2 (на 5 лет) | 450,00 | На Администрацию |

Примечание:  
- Служебные помещения, по мере необходимости, обеспечиваются предметами, не указанными в настоящих приложениях, в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели;

- Иные помещения, не указанные в настоящих приложениях, обеспечиваются отдельными материально-техническими средствами в соответствии с их назначением в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели.